

«Утвержден»:
Общим собранием членов
Некоммерческого партнерства
«Волгоградский территориальный институт
профессиональных бухгалтеров и аудиторов»
Протокол от «01» октября 2014 г.

Председатель Общего собрания
С.Н.Ширина
(Ф.И.О.)



УСТАВ
Ассоциации Некоммерческое партнерство
«Волгоградский территориальный институт
профессиональных бухгалтеров и аудиторов»

(новая редакция)

2014г.

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Ассоциация Некоммерческое партнерство «Волгоградский территориальный институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов», именуемое в дальнейшем - Волг ТИПБиА, является основанной на членстве некоммерческой организацией, учрежденной юридическими лицами для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение уставных целей.
- 1.2. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация Некоммерческое партнерство «Волгоградский территориальный институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов», сокращенное наименование на русском языке: Ассоциация НП «Волг ТИПБиА».
- 1.3. Волг ТИПБиА вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.
- 1.4. Место нахождения Ассоциации: город Волжский Волгоградской области.
- 1.5. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном Федеральными законами порядке.
- 1.6. Волг ТИПБиА создается без ограничения срока деятельности.
- 1.7. Волг ТИПБиА может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных, третейских и иных судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности ассоциации, предусмотренными Уставом ассоциации, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.
- 1.8. Волг ТИПБиА имеет круглую печать с полным наименованием ассоциации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.9. Требования устава Волг ТИПБиА обязательны для исполнения всеми органами Волг ТИПБиА и ее членами.
- 1.10. Волг ТИПБиА не отвечает по обязательствам своих членов. Волг ТИПБиА не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Волг ТИПБиА.
- 1.11. Волг ТИПБиА отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Целью создания Волг ТИПБиА является объединение в единую профессиональную организацию и координация деятельности квалифицированных специалистов в области бухгалтерского учета, аудита, финансового менеджмента, а также юридических лиц, специализирующихся в области распространения информации финансово-экономического профиля,

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ 2
О государственной регистрации
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по
Волгоградской области
30 АИТ 2011

оказания услуг в области бухгалтерского учета, экономического анализа, аудита, финансового менеджмента, и повышения профессионального уровня работников бухгалтерского, финансово-экономического профиля, представление и защита интересов специалистов и специализированных организаций в области бухгалтерского учета, экономического анализа, аудита, финансового менеджмента.

2.2. Предметом деятельности Волг ТИПБиА является:

- ведение образовательной деятельности в сфере дополнительного профессионального образования и повышения профессионального уровня специалистов в области бухгалтерского учета, финансового менеджмента, аудита;
- организация и проведение аттестации специалистов в области бухгалтерского учета, аудита, финансового менеджмента в целях повышения их профессионального статуса и значимости на профессиональном рынке труда и услуг;
- разработка методологии и методики бухгалтерского учета и аудита;
- создание системы оперативного информирования членов Волг ТИПБиА об изменениях и новшествах в области регулирования бухгалтерского учета, финансового менеджмента и аудита;
- совершенствование профессиональной деятельности персонала организаций, связанного с бухгалтерским учетом, финансовым менеджментом, аудитом и т.п., формирование положительного общественного мнения о добросовестно работающих специалистах в области бухгалтерского учета, финансового менеджмента, аудита и т.п. (далее - Специалисты), защита интересов Специалистов в законодательных и исполнительных органах власти, а также социальная защита Специалистов;
- внедрение в практику новых форм и методов организации бухгалтерского учета, финансового менеджмента и аудита;
- формирование у Специалистов экономического мышления, соответствующего рыночным отношениям, соблюдение ими норм профессиональной этики;
- представление и защита прав и законных интересов членов Волг ТИПБиА, оказание им помощи в защите их профессиональных интересов.

2.3. Волг ТИПБиА осуществляет следующие виды деятельности:

- организует и осуществляет изучение, обобщение и распространение передового отечественного и зарубежного опыта организации бухгалтерского учета, финансового менеджмента и аудита;
- участвует в подготовке нормативно-правовых актов по бухгалтерскому учету, аудиту и другим связанным областям права, разрабатываемых законодательными и исполнительными органами власти и профессиональными организациями, и оказывает помощь в их внедрении в практику;
- инициирует внесение изменений в законодательство Российской Федерации (субъектов Федерации), способствующих развитию и оптимизации системы

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ
О государственной регистрации
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по
Болгоградской области
30.04.2014

- бухгалтерского учета, финансового менеджмента и аудита;
- участвует в разработке учебных планов и программ по подготовке и повышению профессионального уровня бухгалтеров и аудиторов;
 - организует проведение обучения, переподготовку и повышение профессионального уровня профессиональных бухгалтеров, аудиторов и других специалистов в области бухгалтерского учета;
 - организует работы по аттестации профессиональных бухгалтеров, аудиторов и других специалистов в области бухгалтерского учета;
 - ведет реестр аттестованных профессиональных бухгалтеров и аудиторов - членов Волг ТИПБиА;
 - проводит работы, направленные на координацию взаимодействия между всеми заинтересованными субъектами хозяйственной деятельности по выработке требований к методологии бухгалтерского учета, а также составу и содержанию раскрываемой бухгалтерской информации;
 - распространяет информацию, дает разъяснения и комментарии нормативных документов в области бухгалтерского учета, аудита и т.п.;
 - оказывает экспертные и информационно-консультационные услуги физическим и юридическим лицам по конкретным хозяйственным операциям в области бухгалтерского учета, налогообложения, управления финансами и контроля;
 - проводит мероприятия по повышению профессионального престижа и принятию кодекса этики профессионального бухгалтера и аудитора. Проводит конкурсы на звание «Лучший бухгалтер», «Лучший аудитор» и др.;
 - осуществляет контроль за профессиональным соответствием и качеством работы членов Волг ТИПБиА, рассматривает претензии к ним, разрабатывает процедуру подтверждения профессионального соответствия и аттестации профессионального бухгалтера, а также процедуру аннулирования квалификационного аттестата;
 - участвует в рамках и порядке, определяемом действующим законодательством, в финансировании программ, предусмотренных уставными целями и вышеизложенными задачами;
 - принимает участие в разработке и утверждении норм профессиональной этики, контролирует выполнение их членами Волг ТИПБиА;
 - организует стажировки членов Волг ТИПБиА в отечественных и зарубежных фирмах и организациях;
 - осуществляет защиту прав и интересов членов Волг ТИПБиА в процессе их профессиональной деятельности;
 - осуществляет внешнеэкономическую деятельность в порядке, определяемом действующим законодательством;
 - привлекает на благотворительной основе средства для финансирования своих работ и программ, в порядке, установленном законодательством, осуществляет образовательную деятельность путем организации курсов, лекций, семинаров, практических занятий с членами Волг ТИПБиА и иными слушателями Волг ТИПБиА;

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ 4
О государственной регистрации
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по
Волгоградской области
» 30 ОКТ 2014

- оказывает платные образовательные услуги в порядке, установленном законодательством;
- осуществляет обмен опытом в области альтернативного образования с российскими и зарубежными организациями, научными и общественными деятелями;
- организует и проводит конференции, семинары, как в Российской Федерации, так и за рубежом;
- осуществляет информационную и издательскую деятельность, финансирование, организацию производства и распространение фото- и другой продукции в соответствии с целями и задачами Волг ТИПБиА;
- Волг ТИПБиА может осуществлять и иные виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством РФ и соответствующие целям его деятельности, которые предусмотрены Уставом.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Волг ТИПБиА только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. Волг ТИПБиА может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров, работ и услуг, отвечающих целям создания Волг ТИПБиА, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.6. Волг ТИПБиА может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую деятельность Волг ТИПБиА.

2.7. В интересах достижения своей цели Волг ТИПБиА может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.8. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Волг ТИПБиА со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Волг ТИПБиА.

3. ЧЛЕНЫ Волг ТИПБиА. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ Волг ТИПБиА И ВЫХОДА ИЗ НЕГО

3.1. Членами Волг ТИПБиА могут быть физические и юридические лица (за исключением лиц, которые не могут быть членами некоммерческой организации согласно действующему законодательству Российской Федерации), признающие и соблюдающие Устав Волг ТИПБиА, принимающие участие и оказывающие содействие в решении задач и достижении целей, в интересах которых был создан Волг ТИПБиА, и уплатившие в установленном порядке взносы.

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ
О государственной регистрации
Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по
Волгоградской области

3.2. В Волг ТИПБиА предусмотрены следующие виды членства:

Действительный Член;
Корпоративный Член;
Почетный Член.

3.2.1. Статус Действительного члена Волг ТИПБиА получают:

физические лица, полностью дееспособные, не имеющие судимости, признающие и соблюдающие Устав Волг ТИПБиА, сдавшие квалификационный экзамен и имеющие квалификационный аттестат бухгалтера и (или) экономиста и (или) аудитора и (или) диплом доктора (кандидата) экономических наук или юридических наук, и (или) аттестат профессора (доцента) по профильным специальностям.

3.2.2. Статус Корпоративного члена Волг ТИПБиА получают юридические лица, независимо от организационно-правовых форм и статуса, участие которых не противоречит действующему законодательству, разделяющие уставные цели Волг ТИПБиА, оказывающие содействие в реализации его уставных задач и своевременно уплатившие необходимые взносы.

Корпоративными членами Волг ТИПБиА могут стать следующие юридические лица:

- учебно-методические центры, соответствующие требованиям, утвержденным Волг ТИПБиА для аккредитации в качестве центров подготовки и повышения профессионально уровня членов Волг ТИПБиА;
- учебные заведения, готовящие специалистов в области финансов, бухгалтерского учета, экономического анализа и аудита;
- организации, ведущие специализированную деятельность в области финансов, бухгалтерского учета для которых данный вид деятельности является основным;
- и другие организации, которые выражают поддержку целям Волг ТИПБиА.

3.2.3. Звание Почетного члена Волг ТИПБиА присваивается физическим лицам, внесшим значительный вклад в достижение целей и решение задач Волг ТИПБиА. Почетными членами Волг ТИПБиА могут являться представители законодательной и исполнительной власти, государственных учреждений, представители средств массовой информации и других российских и зарубежных организаций, внесших большой вклад в развитие деятельности Волг ТИПБиА. Решение о присвоении звания Почетного члена Волг ТИПБиА принимается Президентским Советом Волг ТИПБиА.

3.3. Физические лица, отвечающие требованиям, изложенным в п.3.2.1. Устава, и желающие получить статус Действительного члена Волг ТИПБиА, подают в Президентский Совет заявление установленного образца с приложением подтверждающих документов.

Юридические лица, отвечающие требованиям, изложенным в п. 3.2.2. Устава, и желающие получить статус Корпоративного члена Волг ТИПБиА, подают в

Президентский Совет заявление установленного образца с приложением подтверждающих документов.

Решение о приеме в члены Волг ТИПБиА выносится Президентским Советом Волг ТИПБиА в месячный срок со дня подачи заявления.

Решение Президентского Совета Волг ТИПБиА о приеме в члены Волг ТИПБиА или отказе в приеме доводится до сведения претендентов в двухмесячный срок со дня вынесения решения Президентским Советом Волг ТИПБиА.

Условия и процедура приема в члены Волг ТИПБиА, размер членских ежегодных взносов, условия прекращения членства в Волг ТИПБиА регламентируются «Положением о членстве в Ассоциации Некоммерческое партнерство «Волгоградском территориальном институте профессиональных бухгалтеров и аудиторов» (далее - «Положение о членстве»), утверждаемым Общим собранием Волг ТИПБиА;

3.4. Юридические лица осуществляют членство в Волг ТИПБиА через своих полномочных представителей.

3.5. Членство в Волг ТИПБиА не накладывает на его членов никаких ограничений в их основной и любой другой деятельности.

3.6. Каждый из членов Волг ТИПБиА может выйти из Ассоциации, письменно сообщив о своем решении Президентскому Совету не позднее, чем за месяц до выхода.

Членство в Волг ТИПБиА прекращается в случае:

- добровольного выхода члена Волг ТИПБиА из него;

- исключения из членов Волг ТИПБиА;

- смерти физического лица и (или) индивидуального аудитора - члена Волг ТИПБиА или ликвидации юридического лица - члена Волг ТИПБиА.

3.7. Член Волг ТИПБиА, в отношении которого неопровержимо документально доказано, что он систематически не выполняет или ненадлежащим образом исполняет свои обязанности, либо умышленно препятствует своими действиями достижению целей Волг ТИПБиА, может быть исключен на общем собрании остающимися членами Волг ТИПБиА из числа членов Волг ТИПБиА в порядке, определяемом «Положением о членстве», Уставом Волг ТИПБиА и в соответствии с п.4 ст.8 Закона РФ «О некоммерческих организациях».

Кроме того, решение об исключении из числа членов Волг ТИПБиА принимается на общем собрании остающимися членами Волг ТИПБиА в случае:

- невнесения вступительного взноса после принятия Президентским Советом решения о принятии в члены Волг ТИПБиА;

- систематическая (более двух раз) неуплата членских или иных взносов;

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ
О государственной регистрации
/правлением Министерства юстиции
Российской Федерации по
Волгоградской области
" 30 АИТ 2011

- нанесение материального ущерба Волг ТИПБиА;
- распространение ложных сведений, порочащих деловую репутацию Волг ТИПБиА;
- нарушение обязанностей, возложенных на члена Волг ТИПБиА учредительными и внутренними документами Волг ТИПБиА.

3.8. Членские взносы, а также иное имущество, переданное членом Волг ТИПБиА в собственность Волг ТИПБиА, при выходе или исключении члена Волг ТИПБиА России не возвращаются, а используются Волг ТИПБиА в соответствии с его уставными целями.

3.9. Члены Волг ТИПБиА не отвечают по обязательствам Волг ТИПБиА, а Волг ТИПБиА не отвечает по обязательствам его членов.

3.10. Членам Волг ТИПБиА для подтверждения их членства выдаются: физическим лицам - членские билеты, юридическим лицам – сертификаты. Документы, подтверждающие членство в Волг ТИПБиА (членские билеты и сертификаты), выдаются не позднее двух месяцев со дня принятия решения Президентским Советом Волг ТИПБиА о приеме в члены Волг ТИПБиА.

3.11. Действительные, Корпоративные, Почетные члены имеют равные права голоса на Общем (внеочередном) собрании и могут быть избраны в органы управления Волг ТИПБиА.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ Волг ТИПБиА

4.1 Члены Волг ТИПБиА имеют право:

- участвовать в управлении делами Волг ТИПБиА и его структурных подразделений в порядке и на условиях, определяемых «Положением о членстве»;
- вносить предложения по совершенствованию законодательства и нормативной базы в области бухгалтерского учета, аудита, налогообложения и других вопросов, связанных с деятельностью Волг ТИПБиА;
- участвовать в разработке документов, определяющих основные направления деятельности Волг ТИПБиА;
- участвовать на льготных условиях в мероприятиях, проводимых Волг ТИПБиА, в частности, в конкурсах, семинарах, конференциях, симпозиумах, съездах и т.д.;
- непосредственно обращаться в Волг ТИПБиА за содействием и помощью в целях защиты профессиональных интересов;
- пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Волг ТИПБиА на льготной основе;
- вносить замечания и предложения по улучшению работы Волг ТИПБиА и его органов;
- пользоваться всесторонней поддержкой Волг ТИПБиА при рассмотрении в органах государственной власти и управления вопросов, затрагивающих их

интересы;

- получать информацию о деятельности Волг ТИПБиА;
- пользоваться в первоочередном порядке организационно-методической помощью в подготовке и переподготовке кадров профессиональных бухгалтеров и аудиторов;
- обращаться за содействием и получать рекомендации Волг ТИПБиА для трудоустройства;
- в любое время выйти из состава членов Волг ТИПБиА в порядке, определяемом Уставом и «Положением о членстве»;
- члены Волг ТИПБиА могут иметь и другие права, предусмотренные Уставом и действующим законодательством.

4.2. Члены Волг ТИПБиА добровольно принимают на себя обязанности:

- соблюдать положения Устава Волг ТИПБиА, Кодекса этики профессионального бухгалтера;
- надлежаще исполнять принятые на себя обязательства по отношению к Волг ТИПБиА;
- всемерно способствовать решению задач, стоящих перед Волг ТИПБиА;
- выполнять решения руководящих органов Волг ТИПБиА;
- активно участвовать в работе Волг ТИПБиА по развитию и совершенствованию бухгалтерского учета, финансового менеджмента и аудита;
- ежегодно повышать профессиональный уровень в порядке и на условиях, определяемых «Положением о постоянном повышении профессионального уровня Членов Волг ТИПБиА»;
- своевременно уплачивать вступительные и членские взносы;
- соблюдать интересы Волг ТИПБиА;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Волг ТИПБиА;
- если член Волг ТИПБиА в силу своего статуса, используя права членов Волг ТИПБиА, нанес моральный или материальный ущерб организации, он обязан возместить причиненные убытки в полном объеме, в установленном законом порядке;
- содействовать решению стоящих перед Волг ТИПБиА задач своими техническими, интеллектуальными и материальными ресурсами;
- способствовать распределению норм и рекомендаций, разработанных Волг ТИПБиА;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Волг ТИПБиА;
- не совершать действия, которые существенно затрудняют или делают невозможным достижения целей, ради которых создано Волг ТИПБиА;
- участвовать в принятии решений, без которых Волг ТИПБиА не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- члены Волг ТИПБиА могут нести и другие обязанности в соответствии с

действующим законодательством.

5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АССОЦИАЦИИ. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ Волг ТИПБиА.

5.1. Органами управления Волг ТИПБиА являются:

- Общее собрание членов Волг ТИПБиА (высший орган управления);
- Президентский Совет Волг ТИПБиА (постоянно действующий коллегиальный орган);
- Генеральный директор Волг ТИПБиА (единоличный исполнительный орган).

Высшим органом управления Волг ТИПБиА является Общее собрание членов Волг ТИПБиА, в дальнейшем - Общее собрание. Основной функцией Общего собрания является обеспечение соблюдения Волг ТИПБиА уставных целей, для которых он создан. Общее собрание собирается не реже одного раза в 5 (пять) лет.

Собрание самостоятельно определяет свою структуру, порядок работы и принимает решения по любым вопросам деятельности Волг ТИПБиА, руководствуясь действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Внеочередное Общее собрание членов Волг ТИПБиА созывается по инициативе Президента, Генерального директора Волг ТИПБиА, по требованию не менее чем 10 (Десяти) процентов членов Волг ТИПБиА.

5.2. К компетенции *Общего* собрания относится:

- утверждение Устава Волг ТИПБиА, внесение в него изменений и дополнений;
- определение приоритетных направлений деятельности Волг ТИПБиА, принципов формирования и использования его имущества;
- определение количественного состава Президентского совета Волг ТИПБиА;
- избрание Президента Волг ТИПБиА, членов Президентского Совета Волг ТИПБиА, досрочное прекращение полномочий Президента Волг ТИПБиА, Президентского Совета Волг ТИПБиА или отдельных его членов;
- избрание на должность Генерального директора в качестве единоличного исполнительного органа Волг ТИПБиА и досрочное прекращение его полномочий;
- выборы счетной комиссии Волг ТИПБиА;
- утверждение Положения о Президентском совете Волг ТИПБиА и внесение в него изменений и дополнений; утверждение Положения о ревизионной комиссии Волг ТИПБиА и внесение в него изменений и дополнений;
- утверждение положения «О созыве и проведении Общего собрания членов Волг ТИПБиА» и внесение в него изменений и дополнений;
- принятие решения о ликвидации или реорганизации Волг ТИПБиА и назначении ликвидатора или ликвидационной комиссии и об утверждении

ликвидационного баланса;

- определение порядка приема в члены Волг ТИПБиА и исключения из членов Волг ТИПБиА, утверждение Положения о членстве в Волг ТИПБиА.
- избрание ревизионной комиссии(ревизора);
- принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Волг ТИПБиА, если такая ответственность предусмотрена законом или уставом;
- принятие иных решений в соответствии с Федеральными законами и Уставом Волг ТИПБиА.

5.3. К исключительной компетенции Общего собрания относятся вопросы, предусмотренные подп. 1, 2, 3, 4, 5, 9, 10, 11, 12 п. 5.2. настоящего Устава.

5.4. Решения по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания, принимаются большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании, за исключением принятия решений относящихся к исключительной компетенции Общего собрания, предусмотренных подп. 1, 2, 3, 4, 5, 10, 11, 12 п. 5.2. настоящего Устава, которые принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Волг ТИПБиА присутствующих на собрании.

Решение о ликвидации или реорганизации Волг ТИПБиА принимается на общем собрании членов Волг ТИПБиА единогласно в соответствии с требованиями законодательства РФ.

5.5. Общее собрание членов Волг ТИПБиА проводится в форме собрания, т.е. совместного присутствия членов Волг ТИПБиА для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Порядок, форма и процедура созыва и проведения Общего собрания определяются в соответствии с настоящим Уставом, положением Волг ТИПБиА «О созыве и проведении Общего собрания членов Волг ТИПБиА», требованиями действующего законодательства РФ.

По решению лица, ответственного за созыв общего собрания, голосование по вопросам, включенным в повестку дня общего собрания, проводимого в форме собрания, может осуществляться путем направления в общество заполненных бюллетеней для голосования.

В этом случае лица, включенные в список лиц, имеющих право на участие в общем собрании, вправе принять участие в таком собрании либо направить заполненные бюллетени в общество. При этом при определении кворума и подведении итогов голосования учитываются голоса, представленные бюллетенями для голосования, полученными обществом не позднее чем за два дня до даты проведения общего собрания.

Регистрации для участия в общем собрании подлежат лица, имеющие право на участие в общем собрании, за исключением лиц, бюллетени которых получены не позднее чем за два дня до даты проведения общего собрания, в

случае если голосование по вопросам повестки дня общего собрания может осуществляться путем направления в общество заполненных бюллетеней для голосования.

Бюллетень для голосования направляется членам в таком же порядке, что и сообщение о собрании, не позднее чем за 20 дней до даты проведения собрания.

В случае проведения общего собрания, в котором голосование по вопросам, включенным в повестку дня общего собрания, проводимого в форме собрания может осуществляться путем направления в общество заполненных бюллетеней для голосования, сообщение о проведении собрания должно содержать указание на почтовый адрес, по которому следует направлять заполненные бюллетени для голосования.

Бюллетени, используемые для голосования на Общем собрании, должны отвечать требованиям, установленным настоящим Уставом, положением Волг ТИПБиА «О созыве и проведении Общего собрания членов ИПБ России», и действующим законодательством РФ. Бюллетени для голосования на общем собрании должны быть подписаны членом Волг ТИПБиА.

5.6. Волг ТИПБиА обязано не реже 1 раза в 5 (пять) лет проводить Общее собрание.

Конкретная дата проведения Общего собрания определяется соответствующим решением Президента Волг ТИПБиА.

Все Общие собрания, проводимые помимо очередного, являются внеочередными.

5.7. Внеочередное Общее собрание членов Волг ТИПБиА проводится по решению Президента, Генерального директора Волг ТИПБиА и требованию лиц, указанных в пункте 5.1 настоящего устава;

В случае необоснованного отказа Президента, Генерального директора в созыве внеочередного Общего собрания по требованию не менее чем 10 (Десяти) процентов членов Волг ТИПБиА либо отсутствия ответа на такое требование в течение 10 (Десяти) дней, Общее собрание созывается членами Волг ТИПБиА, направившими требование о созыве и проводится за счет средств Волг ТИПБиА. В дальнейшем в настоящем Уставе под лицами, ответственными за созыв Общего собрания, понимаются Президент, Генеральный директор, а также члены Волг ТИПБиА в случаях, предусмотренных настоящим пунктом Устава.

5.8. Внеочередное Общее собрание должно быть проведено в течение 50 (Пятидесяти) дней с момента представления требования о проведении внеочередного Общего собрания членов Волг ТИПБиА.

Если предлагаемая повестка дня внеочередного Общего собрания содержит вопрос об избрании Президента, членов Президентского совета Волг ТИПБиА, то такое Общее собрание должно быть проведено в течение 70 (Семидесяти) дней с момента представления требования о проведении внеочередного Общего собрания.

5.9. В требовании о проведении внеочередного Общего собрания должны быть сформулированы вопросы, подлежащие внесению в повестку дня Общего собрания. В требовании о проведении внеочередного Общего собрания могут содержаться формулировки решений по каждому из этих вопросов, а также предложение о форме проведения Общего собрания. В случае, если требование о созыве внеочередного Общего собрания содержит предложение о выдвижении кандидатов, на такое предложение распространяются соответствующие положения п.5.10, 5.11 настоящего Устава.

5.10. В случае, если требование о созыве внеочередного Общего собрания Волг ТИПБиА исходит от членов Волг ТИПБиА, оно должно содержать фамилию, имя, отчество (наименования) членов Волг ТИПБиА, требующих созыва такого Общего собрания.

5.11. Требование о созыве внеочередного Общего собрания подписывается лицами (лицом), требующими созыва внеочередного Общего собрания, указанным в п.5.1 настоящего устава.

5.12. Повестка дня Общего собрания утверждается лицами, ответственными за созыв Общего собрания. Члены Волг ТИПБиА, составляющие не менее чем 10 (Десять) процентов членов Волг ТИПБиА, а так же Президент, Генеральный директор Волг ТИПБиА, вправе внести вопросы в повестку дня Общего собрания членов Волг ТИПБиА и выдвинуть кандидатов в Президенты, Президентский совет Волг ТИПБиА и Счетную комиссию Волг ТИПБиА, число которых не может превышать количественный состав соответствующего органа Волг ТИПБиА, а также выдвинуть кандидатов в иные органы Волг ТИПБиА, право и порядок выдвижения в которые предусмотрены действующим законодательством РФ и Уставом Волг ТИПБиА.

Если предлагаемая повестка дня внеочередного Общего собрания содержит вопросы об избрании (образовании) органов Волг ТИПБиА, члены Волг ТИПБиА, составляющие не менее чем 10 (Десять) процентов членов Волг ТИПБиА по состоянию на дату предъявления требования о созыве Общего собрания, а так же Президент, Генеральный директор, вправе предложить кандидатов для избрания в эти органы Волг ТИПБиА, число которых не может превышать количественный состав соответствующего органа. Такие предложения должны поступить в Волг ТИПБиА не менее чем за 25 (Двадцать пять) дней до даты проведения соответствующего внеочередного Общего собрания, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

Лица, ответственные за созыв Общего собрания, после окончательного утверждения повестки дня собрания и направления сообщения о созыве и проведении собрания лицам, имеющим право на участие в Общем собрании, не вправе вносить изменения в формулировки вопросов повестки дня, формулировки решений по таким вопросам и изменять предложенную форму проведения внеочередного Общего собрания членов Волг ТИПБиА,

созываемого по требованию Президента, Генерального директора, аудитора Волг ТИПБиА или не менее чем 10 (Десяти) процентов членов Волг ТИПБиА.

5.13. Порядок, процедура и форма внесения предложений в повестку дня Общего собрания и выдвижения кандидатов в указанные в предшествующем пункте Устава органы Волг ТИПБиА определяются в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством РФ, а в части, неурегулированной ими, в соответствии с внутренними документами ИПБ России, регулирующими деятельность органов ИПБ России.

5.14. Если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ, сообщение о проведении Общего собрания членов Волг ТИПБиА в форме собрания должно быть сделано не позднее, чем за 35 (Тридцать пять) дней до даты его проведения.

5.15. Если иное не установлено действующим законодательством РФ, в указанные в предшествующем пункте Устава сроки сообщение о проведении Общего собрания в отношении лиц, указанных в списке лиц, имеющих право на участие в Общем собрании, должно быть доведено любым из следующих способов:

- путем направления почтового сообщения;
- вручения под роспись;
- посредством телеграфной, телефонной (факсимильной), электронной или иной связи с помощью средств механического, электронно-цифрового или иного копирования;
- путем размещения сообщения на официальной Интернет-сайте Волг ТИПБиА;

При этом, если иное не установлено действующим законодательством РФ, в целях своевременности и наибольшей оперативности допускается использование в отношении разных из указанных лиц различных из названных способов информирования о проведении Общего собрания членов Волг ТИПБиА.

5.16. Форма и содержание текста сообщения о проведении Общего собрания, а так же форма, содержание и порядок предоставления бюллетеней для голосования, информации (материалов), подлежащей предоставлению членам Волг ТИПБиА при подготовке к проведению Общего собрания, определяются Президентом Волг ТИПБиА, Генеральным директором или иными лицами, ответственными за созыв Общего собрания, в соответствии с настоящим Уставом, Положением о созыве и проведении Общего собрания членов Волг ТИПБиА, внутренними документами Волг ТИПБиА, регулирующими деятельность органов Волг ТИПБиА, и действующим законодательством РФ.

5.17. Список лиц, имеющих право на участие в Общем собрании членов Волг ТИПБиА, составляется Счетной комиссией Волг ТИПБиА на основании данных Реестра членов Волг ТИПБиА на дату составления списка лиц, имеющих право на участие в Общем собрании, определяемую лицами, ответственными за созыв Общего собрания.

5.18. Рабочими органами Общего собрания членов Волг ТИПБиА являются:
- Председатель Общего собрания;
- Секретарь Общего собрания;
- Счетная комиссия Волг ТИПБиА.

5.19. Порядок избрания, срок действия и функции рабочих органов Общего собрания определяются в соответствии с настоящим Уставом, Положением о созыве и проведении Общего собрания членов Волг ТИПБиА и действующим законодательством РФ.

5.20. Председательствует на Общем собрании лицо, ответственное за созыв Общего собрания.

Секретарем Общего собрания является Председатель Счетной комиссии, действующий на момент открытия этого Общего собрания.

В случае, если на момент открытия Общего собрания названные рабочие органы Собрания невозможно будет сформировать в вышеуказанном составе, то данные рабочие органы, в том числе и Председатель Собрания, определяются в самом начале Общего собрания в результате выборов. Избранными считаются лица, набравшие большинство голосов членов Волг ТИПБиА, участвующих в собрании. В таком случае Председателем Общего собрания может быть любой член Волг ТИПБиА, а Секретарем Общего собрания может быть любой член Счетной комиссии Волг ТИПБиА, при отсутствии всех членов избранной Счетной комиссии также любой член Волг ТИПБиА.

5.21. Если иное не установлено действующим законодательством РФ, Общее собрание правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие более 50 (Пятидесяти) процентов членов Волг ТИПБиА, включенных в список лиц, имеющих право на участие в Общем собрании.

Принявшими участие в Общем собрании считаются члены Волг ТИПБиА, зарегистрировавшиеся для участия в нем, и члены Волг ТИПБиА, бюллетени которых получены не позднее 2 (Двух) дней до даты проведения Общего собрания членов Волг ТИПБиА, если бюллетени для голосования должны были предоставляться заранее. Голосование на Общем собрании осуществляется по принципу «один член Волг ТИПБиА - один голос».

5.22. При отсутствии кворума для проведения Общего собрания (п.5.21 настоящего устава) должно быть проведено повторное Общее собрание с той же повесткой дня.

5.23. Сообщение о проведении повторного Общего собрания осуществляется в соответствии с требованиями п.5.16. Устава Волг ТИПБиА и действующего законодательства РФ.

Предоставление бюллетеней для голосования при проведении повторного Общего собрания членов Волг ТИПБиА осуществляются в соответствии с требованиями настоящего Устава и действующего законодательства РФ.

5.24. Лица, имеющие право на участие в повторном Общем собрании, определяются в соответствии со списком лиц, имевших право на участие в

несостоявшемся Общем собрании членов Волг ТИПБиА.

5.25. Все члены Волг ТИПБиА имеют право присутствовать на Общем собрании членов лично или через своего законного представителя, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений.

5.26. Порядок голосования на Общем собрании, форма и текст бюллетеней для голосования на Общем собрании, порядок оформления, а также перечень информации, указываемой в документах Общего собрания определяются в соответствии с настоящим Уставом, внутренними документами Волг ТИПБиА и действующим законодательством РФ.

5.27. По результатам проведения Общего собрания в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней, составляется протокол Общего собрания, а также иные документы, предусмотренные действующим законодательством РФ.

5.28. Общее собрание выбирает сроком на пять лет Президента Волг ТИПБиА (Председателя собрания) и Президентский Совет Волг ТИПБиА.

5.29. Президентский Совет Волг ТИПБиА является постоянно действующим коллегиальным органом управления Волг ТИПБиА, подотчетен Общему собранию и в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями Общего собрания и своими решениями, Положением о Президентском Совете Волг ТИПБиА, утверждаемым Общим собранием. Количественный состав Президентского Совета Волг ТИПБиА определяется Общим собранием. В Президентский Совет Волг ТИПБиА по должности входит Генеральный директор Волг ТИПБиА.

Руководство Президентским Советом Волг ТИПБиА осуществляет Президент Волг ТИПБиА (Председатель собрания). Он избирается Общим собранием сроком на пять лет.

Президентский совет Волг ТИПБиА выбирает Вице-президентов в количестве двух человек сроком на пять лет.

5.30. Заседания Президентского Совета Волг ТИПБиА проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Президентского Совета Волг ТИПБиА созываются по инициативе Президента Волг ТИПБиА, по требованию не менее трех членов Президентского Совета Волг ТИПБиА, Генерального директора Волг ТИПБиА, Ревизионной комиссии Волг ТИПБиА.

Кворумом является присутствие на заседании более половины членов Совета. Решения принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании, в случае равенства голосов, голос Президента (в его отсутствие Вице-президента) является решающим. Каждый член Совета обладает одним голосом. При голосовании допускается учет мнения отсутствующего члена Совета, изложенного письменно до начала заседания. Письменное мнение, подписанное квалифицированной электронной подписью члена Совета директоров, признается документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной

подписью.

5.31. К компетенции Президентского Совета Волг ТИПБиА относится:

- утверждение годового отчета Волг ТИПБиА, в состав которого входит годовая финансовая (бухгалтерская) отчетность;
- утверждение финансового плана Волг ТИПБиА и внесение в него изменений, утверждение годовой сметы доходов и расходов Волг ТИПБиА на финансовый год, внесение в нее изменений в виде перераспределения средств между статьями сметы без увеличения общей суммы расходов. Увеличение общей суммы расходов возможно только в случае дополнительных поступлений денежных средств и имущества, не предусмотренных сметой;
- принятие решений о приеме в Волг ТИПБиА новых членов;
- принятие решений о создании Волг ТИПБиА других юридических лиц, об участии в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств, утверждение положений о них, утверждение их руководителей по представлению Генерального директора Волг ТИПБиА;
- подготовка предложений Общему собранию о приоритетных направлениях деятельности Волг ТИПБиА;
- заслушивание отчетов и рассмотрение результатов деятельности Генерального директора Волг ТИПБиА;
- принятие решений о проведении проверок деятельности Волг ТИПБиА Ревизионной комиссией Волг ТИПБиА;
- утверждение общей структуры Волг ТИПБиА, в том числе структуры аппарата управления и Положения о его деятельности;
- организация аттестации профессиональных бухгалтеров, иных членов Волг ТИПБиА;
- аккредитация учебно-методических центров, осуществляющих подготовку к аттестации, повышение квалификации членов Волг ТИПБиА;
- избрание Вице-президентов Волг ТИПБиА, досрочное прекращение полномочий Вице-президентов Волг ТИПБиА;
- одобрение сделок, осуществляемых Волг ТИПБиА, которые в соответствии со ст. 27 Федерального закона РФ «О некоммерческих организациях» влекут за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Волг ТИПБиА; одобрение сделок Волг ТИПБиА на распоряжение имущества Волг ТИПБиА на сумму (стоимость), превышающую 5 000 000 рублей
- разработка и утверждение Кодекса этики профессиональных бухгалтеров-членов Волг ТИПБиА.

5.32. Президент Волг ТИПБиА в силу своей компетенции:

- руководит работой Общего собрания и Президентским Советом Волг ТИПБиА;
- созывает очередные и внеочередные Общие собрания, заседания Президентского Совета Волг ТИПБиА;
- подписывает протоколы заседаний Общего собрания и Президентского Совета Волг ТИПБиА;

- организует контроль за выполнением решений Общего собрания и Президентского Совета Волг ТИПБиА;
- представляет и защищает интересы Волг ТИПБиА в отношениях с третьими лицами и государственными органами, а также в средствах массовой информации;
- подписывает документы, подтверждающие членство в Волг ТИПБиА;
- заключает и расторгает трудовой договор с Генеральным директором Волг ТИПБиА в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- без доверенности действует от имени Волг ТИПБиА по вопросам представления его интересов в отношениях с организациями, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает счета в кредитных организациях, пользуется правом распоряжения средствами в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов Волг ТИПБиА, в пределах своих полномочий совершает всякого рода сделки и иные юридические акты, связанные с уставной деятельностью Волг ТИПБиА.

5.33. Единоличным исполнительным органом Волг ТИПБиА является Генеральный директор Волг ТИПБиА. При создании Волг ТИПБиА Генеральный директор избирается решением Общего собрания, последующие назначения и прекращение полномочий генерального директора производятся Общим собранием. Срок полномочий генерального директора пять лет.

Генеральный директор осуществляет руководство текущей деятельностью Волг ТИПБиА, к его компетенции относятся все вопросы руководства текущей деятельностью, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания или к компетенции Президентского Совета.

Генеральный директор:

- формирует аппарат управления в рамках утвержденной Президентским Советом структуры, утверждает штатное расписание, осуществляет найм и увольнение работников. Деятельность аппарата управления регламентируется Положением, утверждаемым Президентским Советом Волг ТИПБиА;
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Волг ТИПБиА;
- применяет меры дисциплинарной ответственности к работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- без доверенности действует от имени Волг ТИПБиА по вопросам представления его интересов в отношениях с организациями, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает счета в кредитных организациях, пользуется правом распоряжения средствами в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов Волг ТИПБиА, в пределах своих полномочий совершает всякого рода сделки и иные юридические акты, связанные с уставной деятельностью Волг ТИПБиА;
- организует выполнение решений Общего собрания, Президентского Совета и Президента; несет полную ответственность за соблюдение работниками

Волг ТИПБиА финансовой дисциплины;

- утверждает и определяет в соответствии с законодательством Российской Федерации должностные инструкции работников Волг ТИПБиА и локальные нормативные акты, не требующие утверждения Президентским Советом Волг ТИПБиА;

- обеспечивает доступ к информации о деятельности Волг ТИПБиА путем ее размещения в информационно-телекоммуникационных сетях и посредством опубликования в средствах массовой информации в соответствии с порядком, утвержденным Президентским Советом Волг ТИПБиА;

- организует ведение реестров членов Волг ТИПБиА;

- устанавливает порядок делопроизводства органов управления Волг ТИПБиА;

- организует выдачу членам Волг ТИПБиА членских билетов и сертификатов;

- совершает иные действия в пределах полномочий, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом Волг ТИПБиА и Президентским Советом Волг ТИПБиА;

- самостоятельно совершает сделки и распоряжается имуществом Волг ТИПБиА, за исключением сделок и имущества сумма (стоимость) которых превышает 5 000 000 рублей;

- совершает сделки и распоряжается имуществом Волг ТИПБиА на сумму (стоимость), превышающую 5 000 000 рублей при условии одобрении таких сделок Президентским Советом Волг ТИПБиА.

5.34. Полномочия Генерального директора Волг ТИПБиА могут быть прекращены досрочно по соответствующему решению общего собрания:

1. по инициативе Общего собрания Волг ТИПБиА;

2. по собственному заявлению Генерального директора Волг ТИПБиА.

5.35. В случае поступления заявления Генерального директора Волг ТИПБиА о досрочном прекращении полномочий и невозможности (отказе) Генерального директора Волг ТИПБиА исполнять обязанности до момента назначения нового Генерального директора Волг ТИПБиА, Президент Волг ТИПБиА назначает исполняющего обязанности Генерального директора Волг ТИПБиА до момента назначения Генерального директора Общим собранием Волг ТИПБиА.

Решение о созыве Общего (внеочередного) собрания, в связи с досрочным прекращением полномочий и невозможностью (отказе) Генерального директора Волг ТИПБиА исполнять обязанности, должно быть принято Президентским Советом Волг ТИПБиА в срок не позднее 12 месяцев со дня подачи заявления Генерального директора о досрочном прекращении полномочий.

5.36. Конфликт интересов Волг ТИПБиА и Генерального директора Волг ТИПБиА как единоличного исполнительного органа управления Волг ТИПБиА возможен в связи с наличием у него полномочий по совершению от имени Волг ТИПБиА тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, от которых последние получают

Волг ТИПБиА) и годовая финансовая (бухгалтерская) отчетность Волг ТИПБиА утверждаются Президентским Советом Волг ТИПБиА только при наличии отчета Ревизионной комиссии Волг ТИПБиА.

6.5. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Волг ТИПБиА Президентским советом сроком на пять лет избирается Ревизионная комиссия в количестве трех человек. Ревизионная комиссия должна быть сформирована после принятия членов, но не позднее трех месяцев после государственной регистрации Волг ТИПБиА. Членами Ревизионной комиссии не могут являться члены Президентского Совета Волг ТИПБиА, Генеральный директор Волг ТИПБиА, работники Волг ТИПБиА. Порядок деятельности Ревизионной комиссии Волг ТИПБиА определяется Положением о Ревизионной комиссии Волг ТИПБиА, утверждаемым Общим собранием.

6.6. Ревизионная комиссия Волг ТИПБиА ежегодно осуществляет ревизию финансово-хозяйственной деятельности Волг ТИПБиА и представляет отчет Президентскому Совету Волг ТИПБиА. В год проведения очередного или внеочередного Общего собрания отчет о проверке финансово-хозяйственной деятельности Волг ТИПБиА за предшествующий год представляется Общему собранию.

Каждый член Ревизионной комиссии Волг ТИПБиА вправе письменно изложить свое особое мнение, которое является приложением к отчету.

6.7. Полномочия члена Ревизионной комиссии Волг ТИПБиА могут быть прекращены:

по собственному заявлению члена Ревизионной комиссии Волг ТИПБиА;
досрочно решением Общего собрания по инициативе не менее 1/3 членов Волг ТИПБиА.

6.8. Порядок проведения ревизий финансово-хозяйственной деятельности Волг ТИПБиА определяется Ревизионной комиссией Волг ТИПБиА самостоятельно.

Во время проведения ревизии по письменному запросу любого члена Ревизионной комиссии Волг ТИПБиА сотрудники Волг ТИПБиА, Генеральный директор Волг ТИПБиА, члены Президентского Совета Волг ТИПБиА обязаны предоставлять документацию и (или) пояснения в срок, указанный в запросе.

6.9. Решением Президентского Совета Волг ТИПБиА может быть назначено проведение Ревизионной комиссией Волг ТИПБиА внеочередной ревизии финансово-хозяйственной деятельности Волг ТИПБиА за период, указанный в данном решении. Президентский Совет Волг ТИПБиА обязан принять решение о проведении внеочередной ревизии финансово-хозяйственной деятельности Волг ТИПБиА при наличии письменного требования не менее чем 1/3 членов Волг ТИПБиА. О результатах ревизии финансово-хозяйственной деятельности Волг ТИПБиА Ревизионная комиссия Волг ТИПБиА составляет отчет.

6.10. Отчет о результатах проведенной внеочередной ревизии Ревизионной

комиссией Волг ТИПБиА представляется Президентскому Совету Волг ТИПБиА.

7. ИМУЩЕСТВО Волг ТИПБиА

7.1. Имущество Волг ТИПБиА составляют здания, оборудование, транспортные средства, инвентарь, сырье, нематериальные активы и иные виды имущества, предназначенные для его деятельности, находящиеся на его балансе и являющиеся собственностью Волг ТИПБиА.

7.2. Источником формирования имущества Волг ТИПБиА в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов Волг ТИПБиА (вступительные, членские и целевые взносы);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка реализации товаров, работ, услуг, в том числе от оказания консультационных услуг по вопросам, связанным с бухгалтерским учетом, аудитом, финансовым менеджментом;
- средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Волг ТИПБиА в соответствии с целями создания Волг ТИПБиА;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- другие, не запрещенные законом источники.

7.3. Поступления Волг ТИПБиА могут быть использованы исключительно на реализацию уставных целей и задач Волг ТИПБиА, полученная некоммерческой организацией прибыль распределению между его членами не подлежит.

7.4. Волг ТИПБиА самостоятельно определяет порядок использования своих поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Волг ТИПБиА и сметой доходов и расходов.

7.5. Имущество Волг ТИПБиА может быть изъято только по вступившему в законную силу решению суда.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

8.1. Волг ТИПБиА может быть добровольно реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

8.2. Волг ТИПБиА вправе преобразоваться в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд. Решение о преобразовании Волг ТИПБиА принимается единогласно.

8.3. Волг ТИПБиА может быть ликвидировано добровольно в порядке,

установленном Гражданском кодекском РФ, с учетом требований Федерального закона «О некоммерческих организациях».

8.4. Волг ТИПБиА может быть ликвидировано по решению суда по основаниям, предусмотренным Гражданским кодекском РФ.

8.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Волг ТИПБиА. Президентский совет и иные органы прекращают свою деятельность.

8.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы.

8.7. При ликвидации Волг ТИПБиА оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество подлежит распределению между его членами в соответствии с их имущественным взносом, размер которого не превышает размер их имущественных взносов, если иное не установлено Федеральными законами.

Имущество Волг ТИПБиА, стоимость которого превышает размер имущественных взносов его членов, направляется на цели, в интересах которых было создано Волг ТИПБиА в порядке, определенном Общим собранием.

8.8. В случае, если использование имущества ликвидируемого Волг ТИПБиА в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

9.1. Изменения в Устав Волг ТИПБиА вносятся по решению Общего собрания.

9.2. Решение о внесении изменений в Устав Волг ТИПБиА принимаются квалифицированным большинством голосов участников Общего собрания при условии, если за него проголосовали не менее две трети участников Общего собрания Волг ТИПБиА.

9.3. Изменения Устава Волг ТИПБиА, принятые Общим собранием, вступают в силу со дня их государственной регистрации.

10. СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ Волг ТИПБиА

10.1. В Волг ТИПБиА создается счетная комиссия, избираемая решением Общего собрания членов Волг ТИПБиА в количестве 3 (трех) членов сроком на 5 (Пять) лет.

10.2. В случае, если количество членов счетной комиссии стало менее 3 (трех), а также в случае явки для исполнения своих обязанностей менее 3 (трех) членов счетной комиссии для осуществления функций счетной комиссии под ответственность членов счетной комиссии могут быть

привлечены иные лица, в том числе члены Волг ТИПБиА или работники Волг ТИПБиА.

10.3.Счетная комиссия:

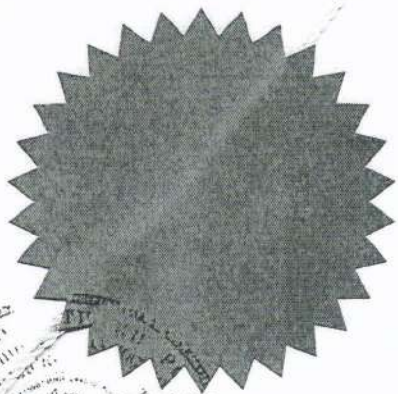
- составляет список лиц имеющих право на участие в Общем собрании, который подписывает председатель счетной комиссии Волг ТИПБиА;
- проверяет полномочия и регистрирует лиц, участвующих в Общем собрании;
- определяет кворум Общего собрания;
- разъясняет вопросы, возникающие в связи с реализацией членами Волг ТИПБиА (их представителями) права голоса на Общем собрании;
- разъясняет порядок голосования по вопросам, выносимым на голосование;
- обеспечивает установленный порядок голосования и права члена Волг ТИПБиА на участие в голосовании;
- подсчитывает голоса и подводит итоги голосования;
- составляет протокол об итогах голосования;
- передает в архив бюллетени для голосования.

Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
30.10.2009 ОГРН 1093400003036

запись о государственной регистрации изменений в устав
внесена 10.11.2014 за № 2143400041706
(учетный номер 3414034274)

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью на двадцати четырех листах.

Начальник Управления



М. А. Колесников

14.11.2014